

**План работы
наставнической деятельности
по форме «педагог – педагог»
на 2023 -2024 учебный год**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ Г.
ХАБАРОВСКА "ДЕТСКО-
ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР
"СКАЗКА"

Подписано цифровой
подписью:
МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ Г.
ХАБАРОВСКА "ДЕТСКО-
ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР
"СКАЗКА"

Педагог-наставник – Соломко Наталья Вениаминовна, педагог дополнительного образования высшей квалификационной категории.

Наставляемый – Бобрина Екатерина Константиновна, педагог дополнительного образования, в Центре работает с сентября 2021 года.

Куратор – Норкина Светлана Евгеньевна, заместитель директора по УВР, педагог дополнительного образования высшей квалификационной категории.

Цель: организация комплексной поддержки молодому специалисту в профессиональном становлении и его закрепление в Центре.

Задачи:

- выявить профессиональные дефициты молодого педагога и определить пути их устранения;
- способствовать развитию психолого-педагогических компетенций наставляемого;
- адаптировать молодого специалиста к корпоративной культуре и традициям Центра.

| № | мероприятие | сроки | форма отчетности | отметка об исполнении |
|----|---|-------------------------------|--|-----------------------|
| 1. | Собеседование по выявлению профессиональных дефицитов. Самодиагностика по определению приоритетных направлений профессионального развития. | сентябрь | Собеседование по выявлению профессиональных проблем и затруднений. Консультации. | |
| 2. | Семинар «Организация воспитательного пространства детского объединения» | сентябрь-октябрь | Участие в семинаре Методического объединения «Школа молодого педагога» | |
| 3. | Рабочая документация педагога. Разработка ДООП, КТП, планов воспитательной работы студии ИЗО и ДПИ «Мотылек» и студии технического творчества «Полигональное моделирование» | сентябрь, декабрь, март, июнь | ДООП, КТП, журналы, план воспитательной работы ДО | |
| 4. | Консультации и тренинги с координатором и куратором наставничества по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса и | в течении года по запросу | Консультация | |

| | | | | |
|-----|--|---------------------------|---|--|
| | сопровождению детей с особыми потребностями | | | |
| 5. | Ситуационное наставничество по профессиональным дефицитам. | в течении года по запросу | Консультация | |
| 6. | Самообразование | октябрь-ноябрь | Выбор темы, взаимопосещение занятий, подбор метод. материалов | |
| 7. | Семинар «Организация и анализ воспитательного мероприятия». | ноябрь | Участие в семинаре Методического объединения «Школа молодого педагога», разработка занятий или фрагментов занятий | |
| 8. | Промежуточный контроль по выявлению профессиональных затруднений (разработка занятий, применение ИКТ в образовательном процессе) | ноябрь-декабрь | Анализ занятий | |
| 9. | Участие в профессиональных сообществах. | в течение года | Участие в профессиональных сообществах | |
| 10. | Методическое объединение «Школа молодого педагога». Семинар «Организация работы с родителями. Детско-взрослые сообщества». | апрель | Выступление по теме самообразования | |
| 11. | Взаимопосещение занятий и воспитательных мероприятий молодыми специалистами и педагогами-наставниками. | март-май | Фото, видео, анализы занятий и мероприятий | |
| 12. | Методическое объединение «Школа молодого педагога» круглый стол «Итоги учебного года». | май | Рефлексия молодых специалистов по итогам года, анкетирование | |
| 13. | Самоанализ по итогам года. Проект плана работы по наставничеству на следующий учебный год. | июнь | Отчет наставляемого. Отчет наставника. | |