

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ  
ДОД ДЮЦ «Сказка»  
Пашкевич В.Н.  
«21» декабря 2011 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке предоставления**  
**дополнительных (платных) образовательных услуг**  
**МАОУ ДОД ДЮЦ «Сказка»**

**I. Общие положения**

Настоящее Положение разработано на основе Закона РФ "Об образовании", Постановления Правительства РФ от 31.03.2009 № 277 "Об утверждении положения о лицензировании образовательной деятельности", Постановления Правительства РФ от 05.07.2001 № 505 "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг" (ред. от 15.09.2008), Постановления Мэра города от 05.04.1999 № 468 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления дополнительных (платных) образовательных услуг учреждениями образования г.Хабаровска», Устава.

Настоящее Положение определяет порядок организации и оказания дополнительных (платных) образовательных услуг МАОУ ДОД ДЮЦ «Сказка» (далее – Центр).

Дополнительные (платные) образовательные услуги (далее – ДПУ) оказываются с целью удовлетворения образовательных потребностей граждан. ДПУ осуществляются за счет внебюджетных средств и не могут быть оказаны вместо основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

Данное Положение является локальным актом Центра.

Положение действует до принятия и утверждения нового.

**II. Виды дополнительных (платных) образовательных услуг.**

К платным образовательным услугам, предоставляемым Центром, относится обучение по дополнительным образовательным программам, осуществляемое сверх финансируемого за счет средств бюджета муниципального задания по приему обучающихся, и другие услуги.

Центр имеет право оказывать следующие платные дополнительные образовательные услуги:

- изобразительное искусство;
- хореография;
- игра на музыкальных инструментах (музыкальном оборудовании);
- основы моделирования;
- основы парикмахерского искусства;

- основы искусства макияжа;
- иностранный язык;
- основы делопроизводства;
- основы компьютерной грамотности;
- атлетическая гимнастика;
- ритмика;
- настольный теннис;
- физкультура;
- подготовка к школе;
- школа-консультация (логопед, психолог);
- раннее развитие ребенка.

Перечень платных дополнительных образовательных услуг не является исчерпывающим. Он может быть расширен другими видами платных дополнительных образовательных услуг.

### **III. Порядок организации дополнительных (платных) образовательных услуг.**

Для организации дополнительных (платных) образовательных услуг устанавливается следующий порядок:

- изучается потребность (спрос) населения в дополнительных образовательных услугах и определяется предполагаемый контингент обучающихся;
- определяются условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований СанПиН, правил по охране труда, пожарной безопасности;
- оформляется лицензия на все виды деятельности, которые будут организованы в Центре на основе запросов населения, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала.
- издается приказ об организации ДПУ на учебный год;
- составляется учебный план, штатное расписание, образовательные программы, расписание занятий.
- утверждается прейскурант цен на ДПУ на учебный год, смета затрат на дополнительные платные услуги, определяются формы, система и размер оплаты труда педагогических работников.
- выставляется информация нормативно-правового характера на сайте и информационной стойке в холле Центра.
- заключаются договоры на оказание дополнительных (платных) образовательных услуг с родителями, законными представителями и другими гражданами (далее – Заказчик).
- заключаются договоры возмездного оказания услуг с непосредственными исполнителями услуг и работниками, занятыми в сфере ДПУ.

- назначается ответственный за организацию и контроль качества дополнительных (платных) образовательных услуг в Центре (организатор ДПУ).

- назначается ответственный за учет и контроль: договоров, посещаемости обучающимися (далее – Потребителем), оплаты и перерасчета оплаты, выдачу квитанций на оплату ДПУ.

#### **IV. Порядок предоставления дополнительных (платных) образовательных услуг.**

Центр (далее - Исполнитель) до заключения договора предоставляет Заказчику достоверную информацию о себе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, ее выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

- порядок приема и требования к поступающим;

- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

а) Устав Центра;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон учредителя Центра;

г) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

д) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

е) дополнительные образовательные программы и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

ж) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных,

услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

Информация доводится до Потребителя на русском языке

Исполнитель обязан соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем. При внесении изменений в расписание занятий исполнитель обязан заранее поставить в известность заказчика.

Заказчик подает заявление на имя директора Центра по предложенной форме с приложением копии свидетельства о рождении/паспорта Потребителя услуги, медицинской справки о состоянии здоровья Потребителя (в случае оказания услуги спортивной и хореографической направленности, в случае непосещения другого образовательного учреждения для исключения наличия противопоказаний пребывания в коллективе). На основании поданного заявления и приложенных к нему необходимых документов между Заказчиком и Исполнителем заключается договор (при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу).

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

1. Наименование Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес).

2. Фамилия, имя, отчество, телефон и адрес заказчика.

3. Сроки оказания образовательных услуг.

4. Уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты (стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем).

5. Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

6. Должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию потребителя или исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

## **V. Порядок оплаты, контроля оплаты и перерасчета оплаты дополнительных (платных) образовательных услуг.**

Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Перерасчет оплаты услуг производится на основании предоставления документов: заявления заказчика и/или медицинской справки, табеля посещаемости.

Заказчику предоставляются бесплатно услуги:

- на выписку квитанции на оплату;
- на произведение перерасчета.

Оплата производится безналичным способом путем перечисления на расчетный счет Центра.

Заказчик обязан предоставить документ, подтверждающий оплату образовательных услуг, при запросе Исполнителя.

Льготы по оплате услуг предоставляются следующим категориям граждан:

- детям-инвалидам – 100%;
- заказчикам-опекунам детей – 50%;
- детям работников Центра – 100%;
- детям из многодетных семей – 50%;
- детям из малоимущих семей – 50%.

Льготы предоставляются на основании подтверждающих документов.

## **VI. Порядок расходования дополнительных (платных) образовательных услуг.**

Доход от дополнительных (платных) образовательных услуг используется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставными целями Центра и реинвестируется в его деятельность.

Расходы осуществляются на: заработную плату, отчисления по налогам, создание, содержание и развитие материально-технической базы, развитие и совершенствование образовательного процесса, обеспечение безопасности, приобретение учебно-дидактических материалов, расходных материалов, канцелярии, обучение и повышение квалификации работников, командировочные и транспортные расходы, ремонтные работы, частичное погашение коммунальных платежей, оплату услуг банка.

Работа по ведению бухгалтерского и налогового учёта, финансовых операций ведется МКУ «Централизованная бухгалтерия» по договору.

## **VII. Права, обязанности и ответственность сторон.**

Права и обязанности сторон определены Уставом Центра и договором.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом.

Заказчики (родители/законные представители) имеют право:

- знакомиться с локальными актами Центра;
- на вежливое отношение со стороны педагога, детей, родителей;
- присутствовать на занятиях по разрешению директора и по договоренности с педагогом;

- принимать участие в управлении Центром;

- на ознакомление с результатами деятельности ребенка;

- защищать законные права и интересы ребенка;

- выбирать формы обучения и образовательные программы Центра;

- участвовать в работе кружков, объединений, мероприятиях Центра.

Заказчики (родители/законные представители) обязаны:

- соблюдать Устав и локальные акты Центра;

- исполнять обязательства по договору;

- соблюдать правила общественного порядка в помещениях и на территории Центра;

- поддерживать постоянную связь с педагогами;

- обеспечивать посещение ребенком занятий;

- своевременно ставить в известность о причинах отсутствия ребенка на занятиях;

- обеспечить безопасность ребенка по дороге в Центр и обратно;

- уважать права педагогов и иных работников Центра.

Потребители (дети) имеют право:

- на получение дополнительных образовательных услуг (в том числе платных) на договорной основе;

- на защиту прав личности и вежливое отношение к себе, на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений;

- на участие в управлении Центром в форме, определяемой Уставом;

- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

- на участие в общественно-полезном труде.

Осуществление перечисленных выше прав несовместимо с нарушением общественного порядка, норм нравственности и охраны здоровья.

Исполнителю запрещается привлекать потребителей к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия заказчика (родителей/законных представителей).

Потребители (дети) обязаны:

- соблюдать и выполнять требования Устава и локальных актов Центра;

- выполнять требования работников по соблюдению правил внутреннего распорядка;

- достойно вести себя, соблюдать культуру поведения и внешнего вида;

- знакомиться, знать и соблюдать правила техники безопасности на занятиях, правила дорожного движения на улицах, поведения на воде, противопожарной безопасности.

Заказчикам и потребителям запрещается:

- приносить, передавать, использовать в Центре оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

- использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам и возгораниям;

- применять физическую силу или психическое воздействие для выяснения отношений, запугивания, вымогательства;

- применять любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

Ответственность сторон определяется договором между заказчиком, потребителем и исполнителем услуг.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

Рассмотрено на заседании Педагогического совета  
протокол №3 от 21 декабря 2011г.